EU-Datenschutzgrundverordnung

Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) – Notwendigkeit oder Panik-Mache

16. März 2019 – STG

Vereinsinfotag – Siegerland Turngau

Dr. Michael Foth

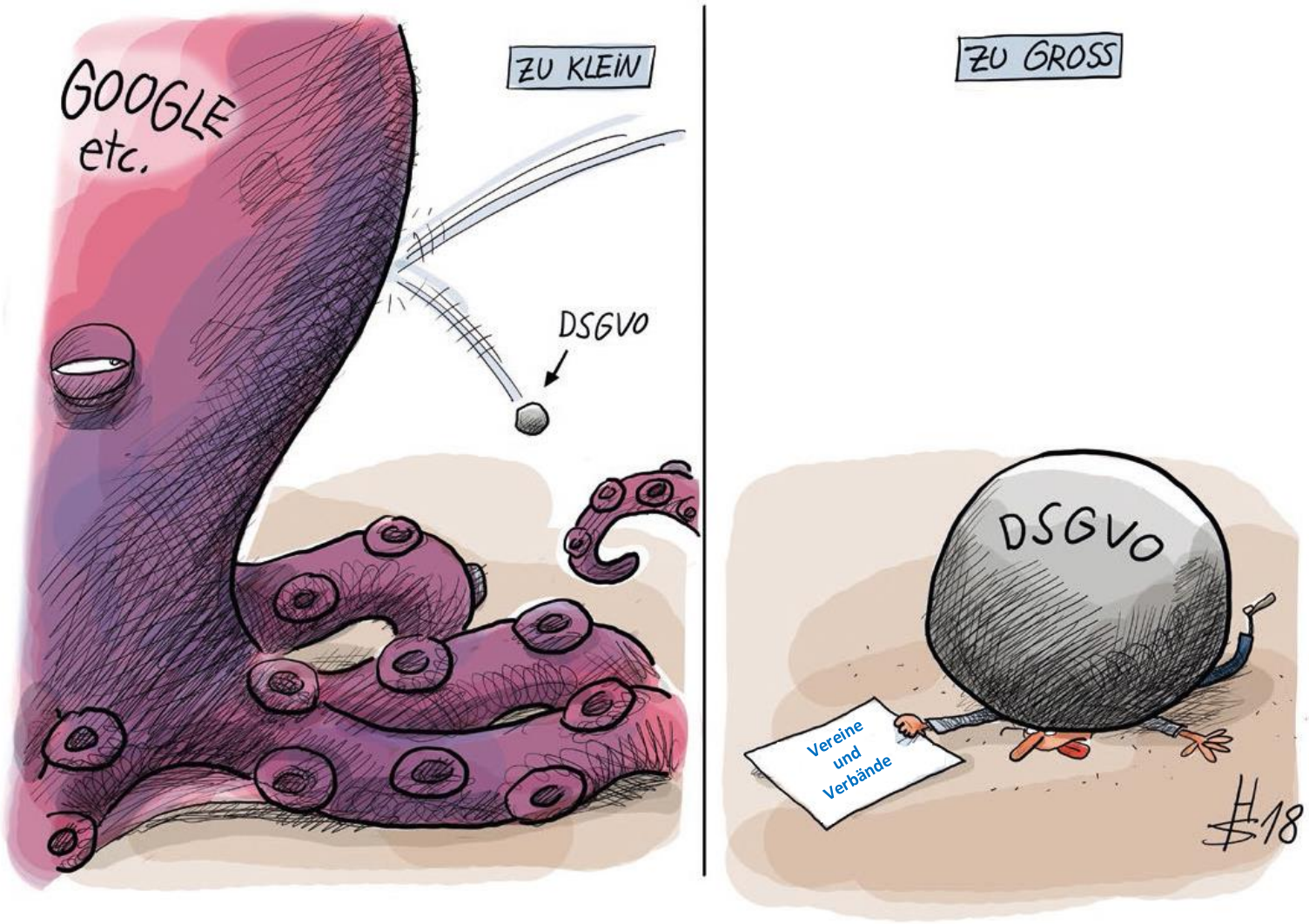
Datenschutzbeauftragter des WTB

CISA, CGEIT, CRISC, CFE

Panik

- Keine Namen auf Klingelschildern
- Fotoverbot in Kindergärten
- Vereinsvorstände treten zurück
- Kein Verlesen mehr von Noten nach Klassenarbeiten
- Keine Datenweitergabe an Kirchen mehr
- Keine Jubiläumsinformationen an Betriebsräte
- …

Aber – alle wollen weiterhin WhatsApp nutzen

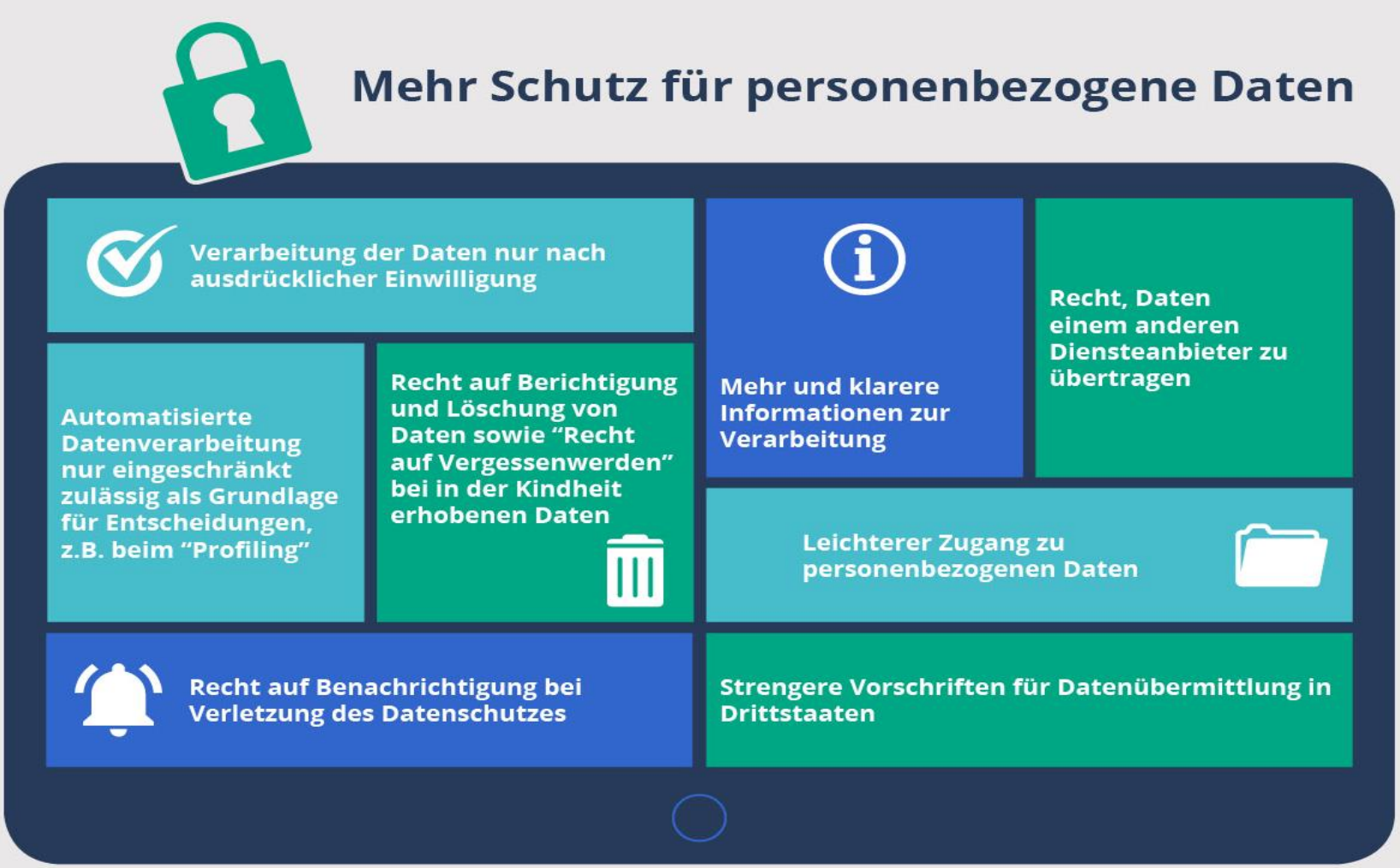

GOOGLE
etc.
ZU KLEIN
DSGVO
ZU GROSS
DSGVO
Vereine
und
Verbände
#18

Düstere Aussichten ?

Unsere Themen

- **Neue Anforderungen & Auswirkungen im Unternehmen**
  - Definitionen und Grundprinzipien der EU DS-GVO
  - Rechtmäßigkeit der Verarbeitung (Erlaubnis / Einwilligung)
  - Personalbereich – Beschäftigtendatenschutz
  - Datenverkehr im Konzern
  - Zweckänderung
  - Rechte der Betroffenen
  - Datenschutzbeauftragter
  - Auftragsdatenverarbeitung
  - Technisch-organisatorische Maßnahmen
  - (allgemeine) Meldepflicht
  - Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten
  - Datenschutz-Folgenabschätzung
  - Datenschutzverstöße / Bußgeldvorschriften
  - Internationaler Datenverkehr
  - Betriebliche Organisation

Übersicht zur EU-Datenschutz-Grundverordnung



Quelle: GDD

Übersicht zur EU-Datenschutz-Grundverordnung

Quelle: GDD

Übersicht zur EU-Datenschutz-Grundverordnung

Quelle: GDD

Übergangszeit

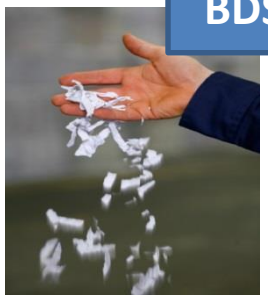
Art. 94
Richtlinie 95/46/EG wird aufgeboben

Art. 99 - Geltung
25. Mai 2018

Alle Dokumente und Prozesse müssen dann an die neue Regelung angepasst sein!

LDSG

BDSG



Verbindlichkeit in allen Teilen und unmittelbare Geltung in allen Mitgliedstaaten

in Deutschland: Datenschutz-Anpassungs- und -Umsetzungsgesetz
→ Neues Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

Anpassung LDSG

Neue Strukturen

99 Artikel
&
173 Erwägungsgründe

Auswirkung auf andere Gesetze

Betriebsverfassungsgesetz

Telemediengesetz

Sozialgesetze

Polizeigesetz

LDSG

Telekommunikationsgesetz

Kunst-Urhebergesetz

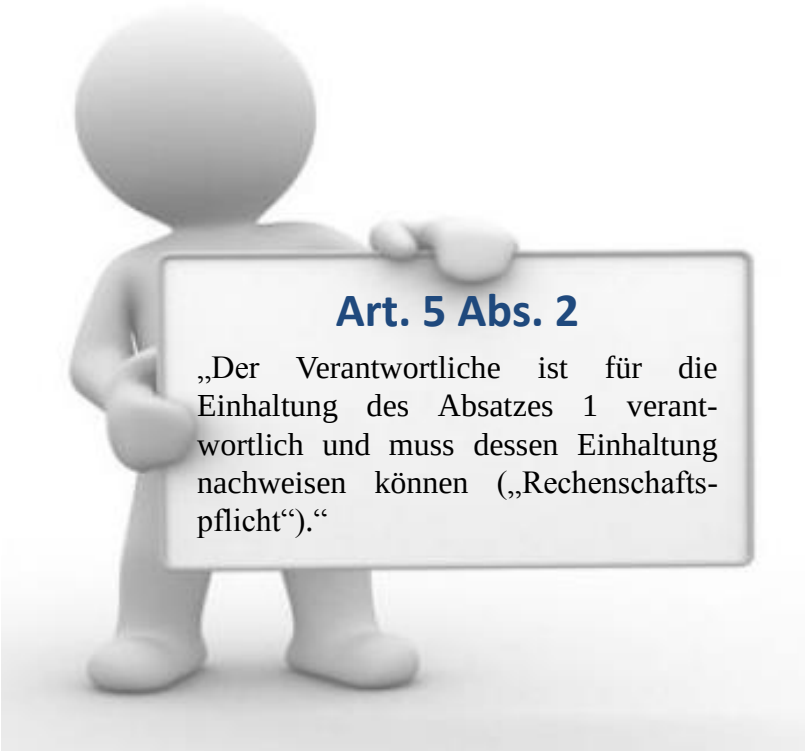
VwGO/VwVfG

UWG

über 200 Gesetze sind zu überprüfen und ggf. anzupassen

DSAnpG 2

Rechenschaftspflicht – was ist damit gemeint?



Alle Anforderungen müssen schon heute nach dem BDSG erfüllt werden

- Grundsätze für die Verarbeitung personenbezogener Daten
- rechtmäßige Weise, nach Treu und Glauben und in einer für die betroffene Person nachvollziehbaren Weise verarbeitet werden
- festgelegte, eindeutige und legitime Zwecke
- für die Zwecke der Verarbeitung notwendige Maß beschränkt sein
- sachlich richtig und unverzüglich gelöscht oder berichtigt werden
- Identifizierung der betroffenen Personen nur so lange ermöglicht, wie es für die Zwecke, für die sie verarbeitet werden, erforderlich ist
- angemessene Sicherheit der personenbezogenen Daten gewährleistet
- Schutz vor unbefugter oder unrechtmäßiger Verarbeitung und vor unbeabsichtigtem Verlust, unbeabsichtigter Zerstörung oder unbeabsichtigter Schädigung

Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

- Einwilligung
- Vertrag, Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen
- Rechtspflicht (z.B. aus steuerrechtlichen Gründen)
- Schutz lebenswichtiger Interessen
- öffentliches Interesse, Ausübung hoheitlicher Gewalt
- Interessensabwägung

Transparenz- und Informationspflichten - 1

- Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (ggf. Vertreter)
- Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (falls bestellt)
- Zweck und Rechtgrundlage der Verarbeitung
- Berechtigte Interessen (bei Verarbeitung nach Art. DS-GVO)
- Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern
- Übermittlung in Drittland oder an internationale Organisation
- Dauer der Speicherung
- Bestehen eines Rechts auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch und auf Datenübertragbarkeit
- Bestehen eines Rechts auf Widerspruch der Einwilligung
- Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde
- Information, ob die Bereitstellung der Daten gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich ist und mögliche Folgen der Nichtbereitstellung
- Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling
- Information über eine mögliche Zweckänderung der Datenverarbeitung

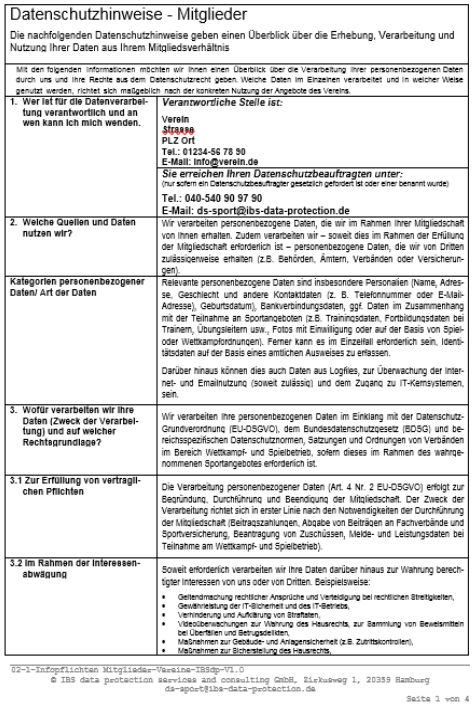
Transparenz- und Informationspflichten - 2

Informationspflicht, wenn die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben wurden

- innerhalb einer angemessenen Frist nach Erlangung der Daten
  - längstens 1 Monat
  - spätestens: Zeitpunkt der ersten Kommunikation,
    Zeitpunkt der Weitergabe

- keine Informationspflicht: Informationen bereits vorhanden, Unmöglichkeit oder unverhältnismäßiger Aufwand der Mitteilung, Verarbeitung ist ausdrücklich geregelt

- **Individuelle Anpassung nötig (Mitglieder, Reha-Gruppen, Kurse, usw.)**



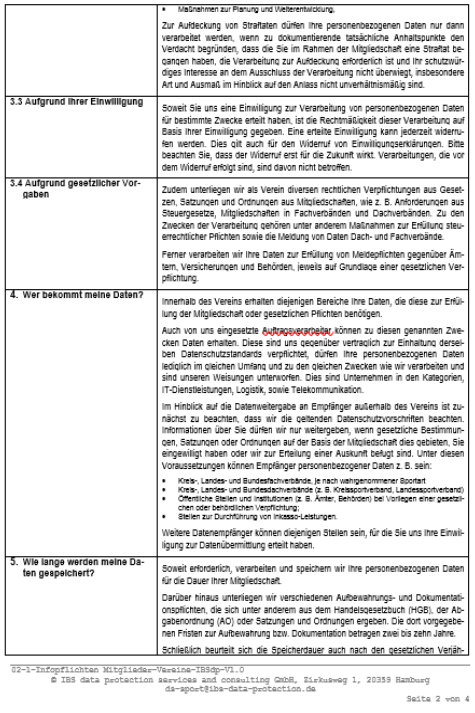
Datenschutzhinweise - Mitglieder

Die nachfolgenden Datenschutzhinweise geben einen Überblick über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten aus Ihrem Mitgliedsverhältnis

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns und Ihre Rechte aus dem Datenschutzrecht geben. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet und in welcher Weise genutzt werden, richtet sich maßgeblich nach der konkreten Nutzung der Angebote des Vereins.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden.	***Verantwortliche Stelle ist:*** **Verein** **Straße** **PLZ Ort** **Tel.: 01234-56 78 90** **E-Mail: info@verein.de** ***Sie erreichen Ihren Datenschutzbeauftragten unter:*** (nur sofern ein Datenschutzbeauftragter gesetzlich gefordert ist oder einer benannt wurde) **Tel.: 040-540 90 97 90** **E-Mail: ds-sport@ibs-data-protection.de**
2. Welche Quellen und Daten nutzen wir?	Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft von Ihnen erhalten. Zudem verarbeiten wir – soweit dies im Rahmen der Erfüllung der Mitgliedschaft erforderlich ist – personenbezogene Daten, die wir von Dritten zulässigerweise erhalten (z.B. Behörden, Ämtern, Verbänden oder Versicherungen).
Kategorien personenbezogener Daten/ Art der Daten	Relevante personenbezogene Daten sind insbesondere Personalien (Name, Adresse, Geschlecht und andere Kontaktdaten (z. B. Telefonnummer oder E-Mail-Adresse), Geburtsdatum), Bankverbindungsdaten, ggf. Daten im Zusammenhang mit der Teilnahme an Sportangeboten (z.B. Trainingsdaten, Fortbildungsdaten bei Trainern, Übungsleitern usw., Fotos mit Einwilligung oder auf der Basis von Spiel- oder Wettkampfordnungen). Ferner kann es im Einzelfall erforderlich sein, Identitätsdaten auf der Basis eines amtlichen Ausweises zu erfassen. Darüber hinaus können dies auch Daten aus Logfiles, zur Überwachung der Internet- und Emailnutzung (soweit zulässig) und dem Zugang zu IT-Kernsystemen, sein.
3. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten (Zweck der Verarbeitung) und auf welcher Rechtsgrundlage?	Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO), dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und bereichsspezifischen Datenschutznormen, Satzungen und Ordnungen von Verbänden im Bereich Wettkampf- und Spielbetrieb, sofern dieses im Rahmen des wahrgenommenen Sportangebotes erforderlich ist.
3.1 Zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten	Die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 4 Nr. 2 EU-DSGVO) erfolgt zur Begründung, Durchführung und Beendigung der Mitgliedschaft. Der Zweck der Verarbeitung richtet sich in erster Linie nach den Notwendigkeiten der Durchführung der Mitgliedschaft (Beitragszahlungen, Abgabe von Beiträgen an Fachverbände und Sportversicherung, Beantragung von Zuschüssen, Melde- und Leistungsdaten bei Teilnahme am Wettkampf- und Spielbetrieb).
3.2 Im Rahmen der Interessenabwägung	Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre Daten darüber hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder von Dritten. Beispielsweise: • Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten, • Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebs, • Verhinderung und Aufklärung von Straftaten, • Videoüberwachungen zur Wahrung des Hausrechts, zur Sammlung von Beweismitteln bei Überfällen und Betrugsdelikten, • Maßnahmen zur Gebäude- und Anlagensicherheit (z.B. Zutrittskontrollen), • Maßnahmen zur Sicherstellung des Hausrechts, • Maßnahmen zur Planung und Weiterentwicklung.

02-1-Infopflichten Mitglieder-Vereine-IBSdp-V1.0
© IBS data protection services and consulting GmbH, Zirkusweg 1, 20359 Hamburg
ds-sport@ibs-data-protection.de
Seite 1 von 4



3.3 Aufgrund Ihrer Einwilligung	Zur Aufdeckung von Straftaten dürfen Ihre personenbezogenen Daten nur dann verarbeitet werden, wenn zu dokumentierende tatsächliche Anhaltspunkte den Verdacht begründen, dass die Sie im Rahmen der Mitgliedschaft eine Straftat begangen haben, die Verarbeitung zur Aufdeckung erforderlich ist und Ihr schutzwürdiges Interesse an dem Ausschluss der Verarbeitung nicht überwiegt, insbesondere Art und Ausmaß im Hinblick auf den Anlass nicht unverhältnismäßig sind. Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke erteilt haben, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.
3.4 Aufgrund gesetzlicher Vorgaben	Zudem unterliegen wir als Verein diversen rechtlichen Verpflichtungen aus Gesetzen, Satzungen und Ordnungen aus Mitgliedschaften, wie z. B. Anforderungen aus Steuergesetze, Mitgliedschaften in Fachverbänden und Dachverbänden. Zu den Zwecken der Verarbeitung gehören unter anderem Maßnahmen zur Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten sowie die Meldung von Daten Dach- und Fachverbände. Ferner verarbeiten wir Ihre Daten zur Erfüllung von Meldepflichten gegenüber Ämtern, Versicherungen und Behörden, jeweils auf Grundlage einer gesetzlichen Verpflichtung.
4. Wer bekommt meine Daten?	Innerhalb des Vereins erhalten diejenigen Bereiche Ihre Daten, die diese zur Erfüllung der Mitgliedschaft oder gesetzlichen Pflichten benötigen. Auch von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter können zu diesen genannten Zwecken Daten erhalten. Diese sind uns gegenüber vertraglich zur Einhaltung derselben Datenschutzstandards verpflichtet, dürfen Ihre personenbezogenen Daten lediglich im gleichen Umfang und zu den gleichen Zwecken wie wir verarbeiten und sind unseren Weisungen unterworfen. Dies sind Unternehmen in den Kategorien, IT-Dienstleistungen, Logistik, sowie Telekommunikation. Im Hinblick auf die Datenweitergabe an Empfänger außerhalb des Vereins ist zunächst zu beachten, dass wir die geltenden Datenschutzvorschriften beachten. Informationen über Sie dürfen wir nur weitergeben, wenn gesetzliche Bestimmungen, Satzungen oder Ordnungen auf der Basis der Mitgliedschaft dies gebieten, Sie eingewilligt haben oder wir zur Erteilung einer Auskunft befugt sind. Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z. B. sein: • Kreis-, Landes- und Bundesfachverbände, je nach wahrgenommener Sportart • Kreis-, Landes- und Bundessachverbände (z. B. Kreissportverband, Landessportverband) • Öffentliche Stellen und Institutionen (z. B. Ämter, Behörden) bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung; • Stellen zur Durchführung von Inkasso-Leistungen. Weitere Datenempfänger können diejenigen Stellen sein, für die Sie uns Ihre Einwilligung zur Datenübermittlung erteilt haben.
5. Wie lange werden meine Daten gespeichert?	Soweit erforderlich, verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihrer Mitgliedschaft. Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), der Abgabenordnung (AO) oder Satzungen und Ordnungen ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre. Schließlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjäh-

02-1-Infopflichten Mitglieder-Vereine-IBSdp-V1.0
© IBS data protection services and consulting GmbH, Zirkusweg 1, 20359 Hamburg
ds-sport@ibs-data-protection.de
Seite 2 von 4

Internetseiten Transparenz- und Informationspflichten - 1

Impressums-Pflicht (kein Datenschutzthema)

Telemediengesetz (TMG) - § 5 Allgemeine Informationspflichten

- Diensteanbieter haben für geschäftsmäßige, in der Regel gegen Entgelt angebotene Telemedien folgende Informationen leicht erkennbar, unmittelbar erreichbar und ständig verfügbar zu halten:

Rundfunkstaatsvertrag (RStV) - § 55 Informationspflichten und Informationsrechte

- Anbieter von Telemedien, die nicht ausschließlich persönlichen oder familiären Zwecken dienen, haben folgende Informationen leicht erkennbar, unmittelbar erreichbar und ständig verfügbar zu halten:

Internetseiten Transparenz- und Informationspflichten - 2

- Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (ggf. Vertreter)
- Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (falls bestellt)
- Zweck und Rechtgrundlage der Verarbeitung
- Berechtigte Interessen (bei Verarbeitung nach Art. DS-GVO)
- Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern
- Übermittlung in Drittland oder an internationale Organisation
- Dauer der Speicherung
- Bestehen eines Rechts auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch und auf Datenübertragbarkeit
- Bestehen eines Rechts auf Widerspruch der Einwilligung
- Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde
- Information, ob die Bereitstellung der Daten gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich ist und mögliche Folgen der Nichtbereitstellung
- Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling
- Information über eine mögliche Zweckänderung der Datenverarbeitung

Internetseiten Transparenz- und Informationspflichten - 3

Impressum

Münsterdorfer Sportverein e. V.
Mühlenstrasse 31
25587 Münsterdorf
Telefon: +49 4821 405684
Fax: +49 4821 405683
E-Mail: office(at)muensterdorfer-sv.de
Internet: www.münsterdorfer-sv.de

Vertretungsberechtigter Vorstand:
Claas Knüppel (1. Vorsitzender), Axel Schröder (2. Vorsitzender), Susanne Rosenau (Kassenwartin)
Registergericht: Amtsgericht Itzehoe
Registernummer: 0047
USt ID: DE 134777274

III. Allgemeines zur Datenverarbeitung

1. Umfang der Verarbeitung personenbezogener Daten

Wir erheben und verwenden personenbezogene Daten unserer Nutzer grundsätzlich nur, soweit dies zur Bereitstellung einer funktionsfähigen Website sowie unserer Inhalte und Leistungen erforderlich ist. Die Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten unserer Nutzer erfolgt regelmäßig nur nach Einwilligung des Nutzers. Eine Ausnahme gilt in solchen Fällen, in denen eine vorherige Einholung einer Einwilligung aus tatsächlichen Gründen nicht möglich ist und die Verarbeitung der Daten durch gesetzliche Vorschriften gestattet ist.

2. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Soweit wir für Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten eine Einwilligung der betroffenen Person einholen, dient Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten.

Bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die zur Erfüllung eines Vertrages, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, erforderlich ist, dient Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO als Rechtsgrundlage. Dies gilt auch für Verarbeitungsvorgänge, die zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich sind.

Soweit eine Verarbeitung personenbezogener Daten zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist, der unser Unternehmen unterliegt, dient Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO als Rechtsgrundlage.

Für den Fall, dass lebenswichtige Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person eine Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich machen, dient Art. 6 Abs. 1 lit. d DSGVO als Rechtsgrundlage.

Ist die Verarbeitung zur Wahrung eines berechtigten Interesses unseres Unternehmens oder eines Dritten erforderlich und überwiegen die Interessen, Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen

Internetseiten Transparenz- und Informationspflichten - 4

Internetseite des Vereins

- Spartenseiten des Vereins
  - durch den Verein
  - durch Spartenleiter – privat

Facebookseiten

- Plug-Ins / Tracking
- Google-Aanlytics / eTracker u. a.
- GoogleMaps
- Fonts

Individuelle Prüfung nötig auf der Basis der genutzten Features (Kontaktformular, Cookies, Newsletter, usw.)

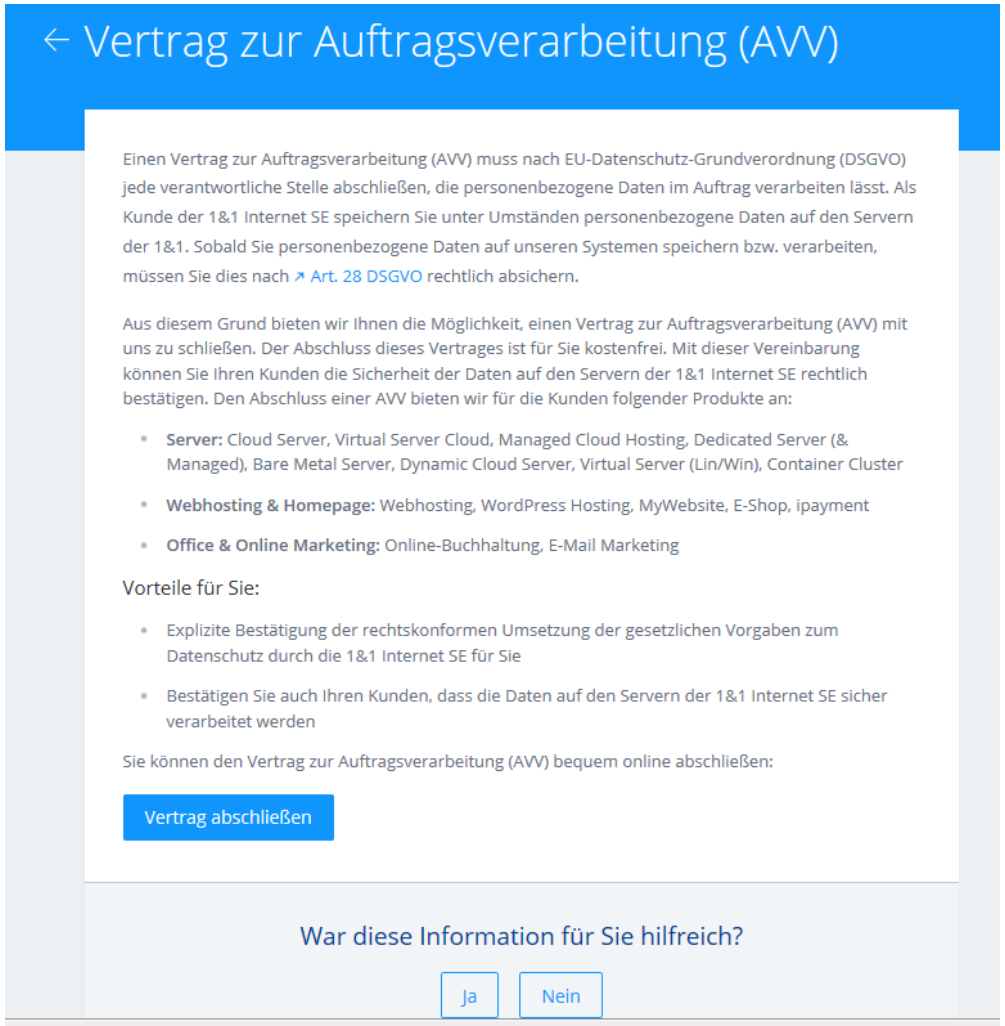
uMatrix 1.3.10

www.tsv-reinbek.de

Alle	Cookie	CSS	Grafik	Medien	Skript	XHR	Frame	Andere
Aktuelle Domain								
tsv-reinbek.de								
www.tsv-reinbek.de	1	7	27		14	2		
bootstrapcdn.com								
maxcdn.bootstrapcdn.com		1			1			
fontawesome.com								
use.fontawesome.com					1			
google.com	15							
www.google.com	2				1			
fonts.googleapis.com		1						
gstatic.com								
fonts.gstatic.com		2						
jquery.com								
code.jquery.com					1			

Internetseiten Transparenz- und Informationspflichten - 5

Vertrag zur Auftragsverarbeitung meisten direkt online machbar



← Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV)

Einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) muss nach EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) jede verantwortliche Stelle abschließen, die personenbezogene Daten im Auftrag verarbeiten lässt. Als Kunde der 1&1 Internet SE speichern Sie unter Umständen personenbezogene Daten auf den Servern der 1&1. Sobald Sie personenbezogene Daten auf unseren Systemen speichern bzw. verarbeiten, müssen Sie dies nach ↗ Art. 28 DSGVO rechtlich absichern.

Aus diesem Grund bieten wir Ihnen die Möglichkeit, einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) mit uns zu schließen. Der Abschluss dieses Vertrages ist für Sie kostenfrei. Mit dieser Vereinbarung können Sie Ihren Kunden die Sicherheit der Daten auf den Servern der 1&1 Internet SE rechtlich bestätigen. Den Abschluss einer AVV bieten wir für die Kunden folgender Produkte an:

- **Server:** Cloud Server, Virtual Server Cloud, Managed Cloud Hosting, Dedicated Server (& Managed), Bare Metal Server, Dynamic Cloud Server, Virtual Server (Lin/Win), Container Cluster
- **Webhosting & Homepage:** Webhosting, WordPress Hosting, MyWebsite, E-Shop, ipayment
- **Office & Online Marketing:** Online-Buchhaltung, E-Mail Marketing

Vorteile für Sie:

- Explizite Bestätigung der rechtskonformen Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben zum Datenschutz durch die 1&1 Internet SE für Sie
- Bestätigen Sie auch Ihren Kunden, dass die Daten auf den Servern der 1&1 Internet SE sicher verarbeitet werden

Sie können den Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) bequem online abschließen:

Vertrag abschließen

War diese Information für Sie hilfreich?

Ja Nein

Soziale Medien und Kommunikation

- WhatsApp
- Facebook
- Instagram
- Twitter

Einwilligung im Verein/Verband

Einwilligung

- Inhalt: betroffene Person ist mit der Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten einverstanden

- Willensbekundung, die abgegeben wird
  - ohne Zwang
  - für den konkreten Fall
  - in Kenntnis der Sachlage
  - unmissverständlich

- in Form einer Erklärung oder einer sonstigen eindeutigen Handlung

Einwilligung im Verein/Verband

- **Fotos von Mitgliedern**
- **Fotos Minderjähriger**
- **Fotos bei Veranstaltungen**
- **Fotos bei Wettkämpfen**
- **Kontaktdaten Vorstand/Spartenleiter**

Anforderungen an die Einwilligung/Muster

- Konkreter Zweck
- Freiwilligkeit
- Widerrufshinweise
- Transparenz

Einwilligungen – Mitglieder – Nutzung von Fotos

Mit den folgenden Einwilligungen haben Sie die Möglichkeit uns freiwillig die Erlaubnis zur Veröffentlichung von Fotos von Ihnen für die aufgeführten Zwecke zu geben. Welche Zwecke im Einzelnen davon betroffen sind, richtet sich maßgeblich nach der jeweiligen Einwilligung.

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden.	***Verantwortliche Stelle ist:*** **Verein** **Strasse** **PLZ Ort** **Tel.: 01234-56 78 90** **E-Mail: info@verein.de** ***Sie erreichen Ihren Datenschutzbeauftragten unter:*** **Tel.: 040-540 90 97 90** **E-Mail: ds-sport@ibs-data-protection.de**

Einverständniserklärung zur Veröffentlichung von Fotos

Als Verein wollen wir unsere sportlichen Aktivitäten sowohl auf unserer Homepage als auch in anderen Medien, wie Tageszeitungen oder Broschüren präsentieren. Zu diesem Zweck möchten wir Fotos aus dem Vereinsleben verwenden, auf denen Sie eventuell individuell erkennbar sind. Aus rechtlichen Gründen ("Recht am eigenen Bild") ist dies nur mit Ihrem Einverständnis möglich. Wir bitten Sie deshalb, die dafür erforderliche Einverständniserklärung zu unterzeichnen.

☐ Hiermit erteile ich dem Verein die Erlaubnis, vereinsbezogene Fotos von mir zu erstellen und zu veröffentlichen.

Diese Einverständniserklärung gilt für Fotoveröffentlichungen im Zusammenhang mit Veranstaltungen, Zeitungsartikeln, Berichten und Veröffentlichungen auf den Internetseiten der Abteilung des Vereins.

Ich bin darüber informiert, dass der Verein ausschließlich für den Inhalt seiner eigenen Internetseiten verantwortlich ist. Es besteht und ergibt sich kein Haftungsanspruch gegenüber dem Verein für Art und Form der Nutzung seiner Internetseite, z. B. für das Herunterladen von Bildern und deren anschließender Nutzung durch Dritte. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Verweigerung der Einwilligung oder ihrem Widerruf entstehen mir keine Nachteile.

Meine Einwilligung ist bei Einzelabbildungen jederzeit für die Zukunft widerruflich. Bei Mehrpersonenabbildungen ist meine Einwilligung unwiderruflich, sofern nicht eine Interessenabwägung eindeutig zu meinen Gunsten ausfällt.

..... (Name des Mitgliedes)

..... (Ort, und Datum) ..... (Unterschrift des Mitgliedes)

Postmortaler Datenschutz

- **DSGVO keine Anwendung bei Daten Verstorbener**
- **Nationale Gesetze für bestimmte Bereiche**
- **Einschränkung beim Recht am eigenen Bild**

BGH-Urteil vom 12. Juli 2018 zur Vererbbarkeit digitaler Konten

Löschen - 1

Speicherbegrenzung

- Speicherung höchsten so lange wie erforderlich
- längere Speicherung
  - im öffentlichen Interesse liegende Archivzwecke
  - wissenschaftliche Forschungszwecke
  - historische Forschungszwecke
  - für statistische Zwecke

Pflicht zum Löschen

Löschen - 2

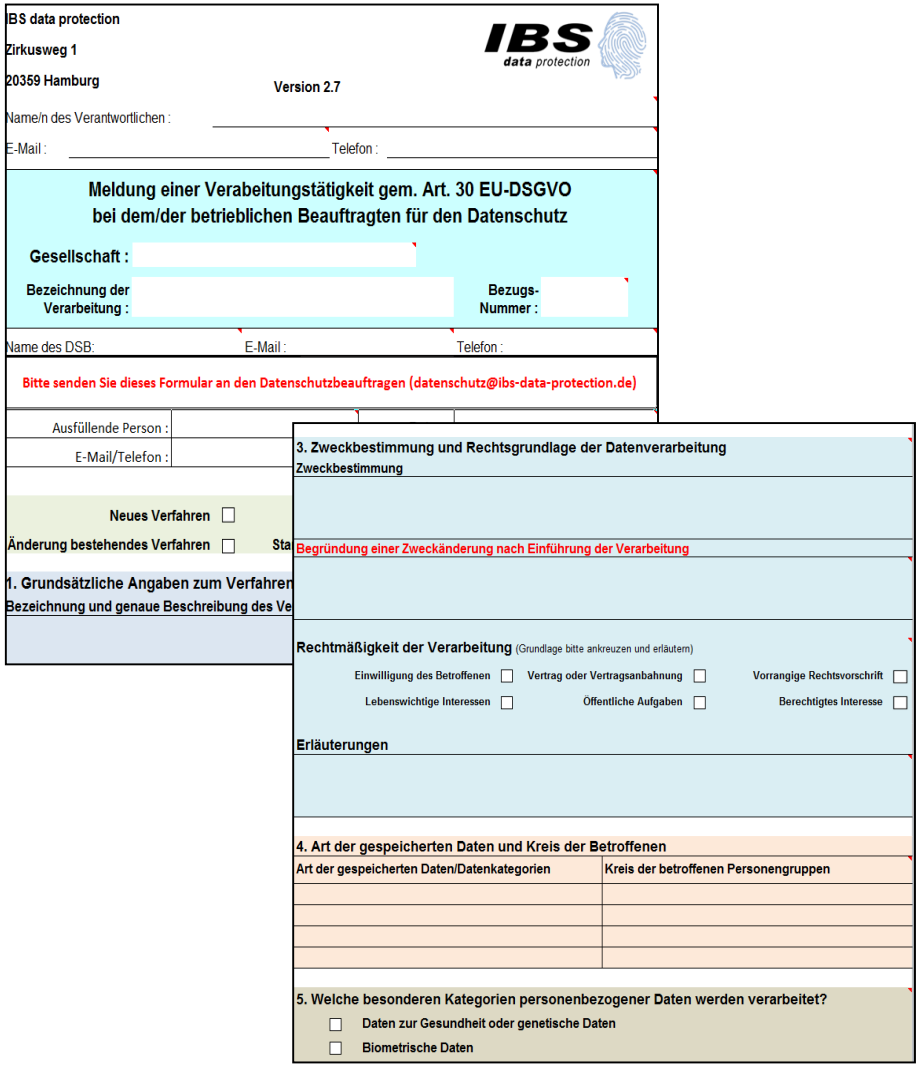
Recht auf Vergessen – Speicherbegrenzung - Löschverbot

„Meine Daten sollen gelöscht werden.“

Keine legitimen Gründe für die Speicherung

Löschen der Daten

Übersicht der Verarbeitungstätigkeit - 1



IBS data protection
Zirkusweg 1
20359 Hamburg

Version 2.7

Name/n des Verantwortlichen :
E-Mail : Telefon :

Meldung einer Verabeitungstätigkeit gem. Art. 30 EU-DSGVO bei dem/der betrieblichen Beauftragten für den Datenschutz

Gesellschaft :
Bezeichnung der Verarbeitung : Bezugs-Nummer :

Name des DSB: E-Mail : Telefon :

Bitte senden Sie dieses Formular an den Datenschutzbeauftragen (datenschutz@ibs-data-protection.de)

Ausfüllende Person :
E-Mail/Telefon :

Neues Verfahren ☐
Änderung bestehendes Verfahren ☐ Sta

1. Grundsätzliche Angaben zum Verfahren
Bezeichnung und genaue Beschreibung des Ve

3. Zweckbestimmung und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung
Zweckbestimmung

Begründung einer Zweckänderung nach Einführung der Verarbeitung

Rechtmäßigkeit der Verarbeitung (Grundlage bitte ankreuzen und erläutern)

Einwilligung des Betroffenen ☐ Vertrag oder Vertragsanbahnung ☐ Vorrangige Rechtsvorschrift ☐
Lebenswichtige Interessen ☐ Öffentliche Aufgaben ☐ Berechtigtes Interesse ☐

Erläuterungen

4. Art der gespeicherten Daten und Kreis der Betroffenen

Art der gespeicherten Daten/Datenkategorien	Kreis der betroffenen Personengruppen

5. Welche besonderen Kategorien personenbezogener Daten werden verarbeitet?
☐ Daten zur Gesundheit oder genetische Daten
☐ Biometrische Daten

- Anforderungen ähnlich gem. BDSG § 4e
- Geringer Anpassungsbedarf
- Problem: Definition Umfang der Verarbeitung (Granularität)
- Anforderungen an Richtigkeit ➔ regelmäßige Aktualisierung/Review

Übersicht der Verarbeitungstätigkeit - 2

Hinweis: Dieses kurze Muster soll Verantwortlichen nur den Einstieg in das Thema „Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten" gem. Art. 30 Abs. 1 DS-GVO erleichtern. Ein umfassendes Muster ist unter www.lda.bayern.de/media/dsk_muster_vov_verantwortlicher.pdf abrufbar.

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht

Muster 1: Verein – Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Verantwortlicher:
TSV Waldermühl e.V.
Steinbauerstr. 45a
98123 Sonsthausen

Tel. 0981/123456-0
E-Mail: team@waldermuehler-tsv.de
Web: www.waldermuehler-tsv.de

Vorstand: Dieter Eckbauer-Düppels, geb. 03.12.1952

Verarbeitungstätigkeit	Ansprechpartner	Datum der Einführung	Zwecke der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von personenbez. Daten	Kategorie von Empfängern	Drittlands-transfer	Löschfristen	Technische/organisatorische Maßnahmen
Lohnabrechnung (über externen Dienstleister)	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@ waldmuehler-tsv.de	02.03.2018	• Auszahlung der Löhne/Gehälter • Abfuhr Sozialabgaben u. Steuern	Beschäftigte	• Name und Adressen der Beschäftigten • ggf. Religions-zugehörigkeit • Eindeutige Kennzahlen zur Steuer/ Sozialabgaben ...	Externer Dienstleister	Keine	10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Mitgliederverwaltung	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@ waldmuehler-tsv.de	02.03.2018	Verwaltung der Vereinstätigkeiten	Mitglieder	• Name und Adressen • Eintrittsdatum • Sportbereiche ...	Keine	Keine	2 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Betrieb der Webseite des Sportvereins (über Hosting-Dienstleister)	Max Meier 0981/123456-0 max@ waldmuehler-tsv.de	28.02.2018	Außendarstellung	• Mitglieder • Webseitenbesucher	IP-Adressen	Keine	Keine	IP-Adresse nach 30 Tagen	Siehe IT-Sicherheitskonzept + HTTPS-Verschlüsselung
Veröffentlichung von Fotos der Mitglieder auf der Webseite	Max Meier 0981/123456-0 max@ waldmuehler-tsv.de	20.02.2018	Außendarstellung	Mitglieder	Fotos von Vereinstätigkeiten	Keine	Keine	Wenn Einwilligung widerrufen - unverzüglich	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Beitragsverwaltung	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@ waldmuehler-tsv.de	22.02.2018	Vereinsfinanzierung	Mitglieder	Bankverbindung	Steuerberater	Keine	10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept (enthält technische und organisatorische Maßnahmen):

- ✓ Automatische Updates im Betriebssystem aktivieren
- ✓ Standard-Gruppenverwaltung (z. B. in Windows)
- ✓ Automatische Updates des Browsers aktivieren
- ✓ Aktueller Virenscanner/Sicherheitssoftware
- ✓ Backups regelmäßig, z. B. einmal wöchentlich auf externe Festplatte
- ✓ Papieraktenvernichtung mit Standard-Shredder

Videoüberwachung - 1

geringere datenschutzrechtliche Anforderungen ???

- keine konkrete Regelung zur Zulässigkeit von Videoüberwachung in der DS-GVO (auch nicht zur Videoüberwachung von Mitarbeitern)
- **§ 4 Neufassung BDSG: Videoüberwachung öffentlich zugänglicher Räume**

Videoüberwachung - 2

geringere datenschutzrechtliche Anforderungen ???

- keine Regelung zur Information über die Videoüberwachung in der DS-GVO
  - aber in der Neufassung des BDSG (§ 4 Abs. 2)

Videoüberwachung - 3

Kennzeichnungspflicht - Informationspflichten

Beispiel für ein vorgelagertes Hinweisschild nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung bei Videoüberwachung[1]

Weitere Informationen erhalten Sie:
- per Aushang (wo genau?)
- an unserer Kundeninformation / Rezeption / Kasse im Erdgeschoss
- (ggf.) zusätzlich im Internet unter ...

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und ggf. seines Vertreters:

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (sofern v

Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:

berechtigte Interessen, die verfolgt werden:

Speicherdauer oder Kriterien für die Festlegung der D

Beispiel für ein vollständiges Informationsblatt (Aushang) nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung bei Videoüberwachung[1]

Sie finden diese Informationen zusätzlich im Internet unter ...

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und ggf. seines Vertreters:

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (sofern vorhanden):

Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:

berechtigte Interessen, die verfolgt werden:

Speicherdauer oder Kriterien für die Festlegung der Dauer:

Empfänger oder Kategorien von Empfänger der Daten (sofern Datenübermittlung stattfindet):

bei Absicht des Verantwortlichen, die personenbezogenen Daten **an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln:** Informationen über Angemessenheitsbeschluss der Kommission bzw. geeignete oder angemessene Garantien:

Hinweise auf die Rechte der Betroffenen

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so hat sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DSGVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die **Berichtigung** sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass sie betreffende personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DSGVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (**Recht auf Löschung**).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DSGVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist, z. B. wenn die betroffene Person Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt hat, für die Dauer der Prüfung durch den Verantwortlichen.

Die betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten **Widerspruch** einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, er kann zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die die Interessen, Rechte und Freiheiten der betroffenen Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen (Art. 21 DSGVO).

Jede betroffene Person hat unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs das **Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde**, wenn die betroffene Person der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt (Art. 77 DSGVO). Die betroffene Person kann dieses Recht bei einer Aufsichtsbehörde in dem Mitgliedstaat ihres Aufenthaltsorts, ihres Arbeitsplatzes oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes geltend machen. In (Bundesland) ist die zuständige Aufsichtsbehörde: ...

[1] *Hinweis: Die Informationen sind unentgeltlich in präziser, transparenter, verständlicher und leicht zugänglicher Form in einer klaren und einfachen Sprache bereitzustellen. Sie können in Kombination mit standardisierten Bildsymbolen bereitgestellt werden (vgl. Art. 12 DSGVO). Um Lesbarkeit zu erreichen, sollte der Ausdruck mindestens in DIN A3 erfolgen.*

Auftragsverarbeitung - 1

Check- und Prüfliste Vertragskonformität zur Auftragsverarbeitung nach Art. 28 EU-DSGVO

Vertrag:		Vertrags-Nr.:	
Prüfer:		Datum:	

§ 11 BDSG alt	Art. 28 DS-GVO	Abweichung	Beispiel	geprüft	Template
Schriftliche Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung nach § 11 BDSG	Vereinbarung auf Grundlage eines Vertrages oder anderen Rechtsinstruments der Union oder eines Mitgliedsstaats entsprechend Art. 28 DSGVO / Standardvertragsklauseln der Kommission oder der AB sind möglich.	s. nachfolgende Feststellungen			
Sorgfältige Auswahl des Auftragnehmers unter besonderer Berücksichtigung der Eignung der getroffenen technischen und organisatorischen Maßnahmen	Zusammenarbeit nur mit hinreichenden Garantien, dass geeignete technische und organisatorische Maßnahmen so durchgeführt werden, dass die Verarbeitung im Einklang mit den Anforderungen der DS-GVO steht und den Schutz der Rechte der Betroffenen gewährleistet	Ja, Anpassung nötig	Garantien für die Durchführung der technischen und organisatorischen Maßnahmen nach DS-GVO; z.B. genehmigte Verhaltensregeln nach Art. 40 DS-GVO oder Zertifizierung nach Art. 42 DS-GVO		
Schriftform zwingend	Schriftform auch in elektronischem Format zulässig (Textform)	Ja, Anpassung nicht erforderlich	Schriftform empfehlenswert		
Gegenstand und Dauer des Auftrags	Gegenstand und Dauer der Verarbeitung	Nein			
Umfang, Art und Zweck der Verarbeitung sowie Art der Daten und Kreis der Betroffenen	Art und Zweck der Verarbeitung, Art der Daten, Kategorien Betroffener	Ja, Umfang der Verarbeitung entfällt	Neue Formulierung ohne Umfang der Verarbeitung		
Die nach § 9 zu treffenden technischen und organisatorischen Maßnahmen	Alle gem. Art. 32 erforderlichen Maßnahmen	Ja, Anpassung nötig	Neue technische und organisatorische Maßnahmen		
Berichtigung, Löschung und Sperrung von Daten	Unterstützung des Verantwortlichen hinsichtlich der Betroffenenrechte	Ja, Anpassung nötig	Maßnahmen hinsichtlich der Betroffenenrechte		
Pflichten des Auftragnehmers	Pflichten des Auftragsverarbeiters	Ja, Anpassung nötig	Unterschiedliche Pflichten ggü. BDSG		
Subunternehmer, bei gleichem Niveau auch ohne explizite Zustimmung möglich	Nur mit ausdrücklicher Zustimmung des Auftraggebers; ohne Regelung zu Subauftragsverarbeitern sind diese nicht zulässig	Ja, Anpassung nötig	Konkrete Zustimmung zu einzelnen Auftragsverarbeitern oder allgemein unter bestimmten Voraussetzungen / Informationspflichten ggü. Verantwortlichem		
Pflichten des Auftragnehmers nach § 11 Abs. 4 (z.B. Verpflichtung auf das Datengeheimnis gem. § 5 BDSG)	Verpflichtung der zur Verarbeitung befugten Personen zur Vertraulichkeit oder Gewährleistung einer gesetzlichen Schweigepflicht durch den Auftragsverarbeiter	Ja, Anpassung nötig	Neue Formulierung bezüglich Datengeheimnis		
Umfang der Weisungsbefugnisse des Auftraggebers	Pflicht des Auftragsverarbeiters nur auf dokumentierte Weisung zu handeln	Ja, Anpassung nötig	Formulierung neu: Pflichten des Auftragsverarbeiters		
Löschung und Berichtigung sind inhaltlich in Vereinbarung zu regeln	Löschung oder Rückgabe nach Wahl des Verantwortlichen als Pflicht des Auftragsverarbeiters	Ja, Anpassung nötig	Formulierung neu: Pflicht des Auftragsverarbeiters		

- Anforderungen ähnlich
- ABER: Kleine Abweichungen!!
- Anpassungen prüfen und ergänzen
- Problem ist aber viel größer
- **Cloud-Nutzung??**
- **Provider der Internetseiten**

Auftragsverarbeitung - 2

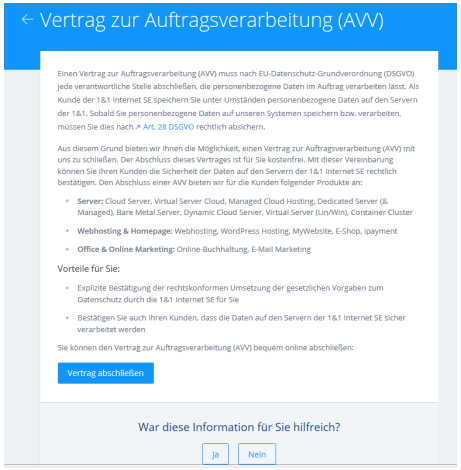
„**Verarbeitung**“ jeden mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, …

Art. 28: Erfolgt eine **Verarbeitung** im Auftrag eines Verantwortlichen, so arbeitet dieser nur mit Auftragsverarbeitern, die hinreichend Garantien dafür bieten, dass geeignete technische und organisatorische Maßnahmen so durchgeführt werden

GDD
Gesellschaft für Datenschutz und Datensicherheit e.V.

GDD-Praxishilfe DS-GVO IV
Vertragsmuster zur Auftragsverarbeitung

- Keine Unterscheidung Auftragsverarbeitung und ***Funktionsübertragung***
- Jede Verarbeitung durch Dienstleister ist betroffen
- Unterschiede nur im Weisungsumfang
- Bestand bestehender Verträge


← Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV)

Einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) muss nach EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) jede verantwortliche Stelle abschließen, die personenbezogene Daten im Auftrag verarbeiten lässt. Als Kunde der 1&1 Internet SE speichern Sie unter Umständen personenbezogene Daten auf den Servern der 1&1. Sobald Sie personenbezogene Daten auf unseren Systemen speichern bzw. verarbeiten, müssen Sie dies nach ↗ Art. 28 DSGVO rechtlich absichern.

Aus diesem Grund bieten wir Ihnen die Möglichkeit, einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) mit uns zu schließen. Der Abschluss dieses Vertrages ist für Sie kostenfrei. Mit dieser Vereinbarung können Sie Ihren Kunden die Sicherheit der Daten auf den Servern der 1&1 Internet SE rechtlich bestätigen. Den Abschluss einer AVV bieten wir für die Kunden folgender Produkte an:

- **Server:** Cloud Server, Virtual Server Cloud, Managed Cloud Hosting, Dedicated Server (& Managed), Bare Metal Server, Dynamic Cloud Server, Virtual Server (Lin/Win), Container Cluster
- **Webhosting & Homepage:** Webhosting, WordPress Hosting, MyWebsite, E-Shop, ipayment
- **Office & Online Marketing:** Online-Buchhaltung, E-Mail Marketing

Vorteile für Sie:

- Explizite Bestätigung der rechtskonformen Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben zum Datenschutz durch die 1&1 Internet SE für Sie
- Bestätigen Sie auch Ihren Kunden, dass die Daten auf den Servern der 1&1 Internet SE sicher verarbeitet werden

Sie können den Vertrag zur Auftragsverarbeitung (AVV) bequem online abschließen:

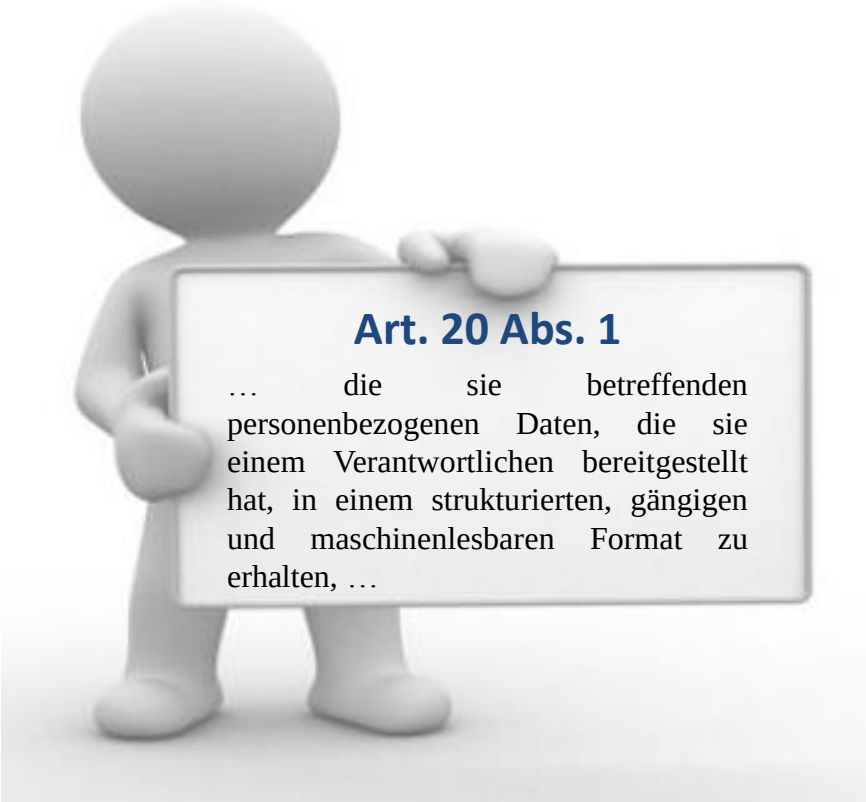
Vertrag abschließen

War diese Information für Sie hilfreich?

Ja Nein

IBS data protection

Datenportabilität - 1



- Noch unklare Vorgaben
- Unterschiedliche Interpretationen
- Art. 29 Gruppe WP 242
- Keine Standardvorgaben
- Erweitertes Auskunftsrecht

Betroffen HR-Bereiche, Banken, Versicherungen, Online-Shops, ???Krankenhäuser und Ärzte??? – Umfang noch völlig unklar.

Technische und organisatorische Maßnahmen

Art. 32: Unter Berücksichtigung des Stands der Technik, der Implementierungskosten und der Art, des Umfangs, der Umstände und der Zwecke der Verarbeitung sowie der unterschiedlichen Eintrittswahrscheinlichkeit und Schwere des Risikos für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen treffen der Verantwortliche und der Auftragsverarbeiter geeignete technische und organisatorische Maßnahmen, um ein dem Risiko angemessenes Schutzniveau zu gewährleisten; diese Maßnahmen schließen unter anderem Folgendes ein:

Technische und organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Datenverarbeitung gem. Art. 32 EU-DSGVO

A Vertraulichkeit [Art. 32 Abs. 1 lit. b DSGVO]

1 Zutrittskontrolle (Gelände-/Gebäudesicherheit)

Maßnahmen, um unbefugten Zutritt zu Datenverarbeitsanlagen zu verhindern, z.B. Zaun, Werkschutz, Pförtner, Gebäudealarm, Videoanlagen, Schließanlage (Schlüssel, Chip, Magnetkarte, Biometrie), zentraler Empfang, Besucherliste, Schlüsselliste, On-/Offboarding Prozesse dokumentiert, Begleitung Besucher/Fremdfirmen

Beschreibung

Prüfung — erfüllt / nicht erfüllt

2 Zugangskontrolle (IT-Sicherheit)

Maßnahmen, um unbefugte Systemnutzung zu verhindern, z.B. Firewall, VPN, Anti-Virus-Software, Passwortkonventionen, automatische Sperrmechanismen, Authentifizierung, Verschlüsselung von Datenträgern

Beschreibung

Prüfung — erfüllt / nicht erfüllt

3 Zugriffskontrolle (Benutzerberechtigungen)

Maßnahmen, um unbefugte Datenverarbeitung im IT-System zu verhindern, z.B. Berechtigungskonzept, Zugriffsrechte, Protokollierung Rechtevergabe

- Konkrete Anforderungen wie BDSG § 9 Anhang fehlen
- Generische Angaben

Urteile / Aufsichtsbehörden

- **Einwilligungen bei Fotografien** (OLG Köln)
- **Umfang des Auskunftsrecht unklar** (AB Sachsen-Anhalt)
- **Identifizierung bei Auskunft**
- **Informationspflichten Bestandskunden**
- **Kopplungsverbot** (Werbung Sparkassen)
- **Videoüberwachung-Kennzeichnung**

Fazit

- **Stärkung der Betroffenenrechte**
- **Datenschutz als Produkt / Marketing**
- **Schonfristen sind vorbei**
- **Pflicht zum Löschen ist nicht neu – nun hohes Risiko**

Aufbau der Rechenschaftspflicht und somit eines strukturierten Datenschutz-Managements zur Erfüllung der Anforderungen

Und das auch noch!

- **Überarbeitung der EU-DSGVO ist bereits in Arbeit**
- **Zusätzliche ePrivacy-Verordnung**
- **DsAnpG2 – Änderungen beim DSB?**

Erhellende Erkenntnisse?

Weitere Materialien

https://www.gdd.de/gdd-arbeitshilfen/praxishilfen-ds-gvo/praxishilfen-ds-gvo

PRAXISHILFEN

PRAXISHILFEN DS-GVO

Als im Jahre 2001 das BDSG novelliert wurde, veröffentlichte die GDD die erste Ausgabe der „Praxishilfen" zu Verarbeitungsübersicht, Verfahrensverzeichnis und Vorabkontrolle. Zum Konzept der Reihe gehörten schon damals prägnante und unmittelbar verwertbare Handreichungen für den betrieblichen Datenschutzalltag.

Mit Inkrafttreten der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung am 24. Mai 2016 beginnt nun eine neue Zeitrechnung. Die GDD-Praxishilfen erscheinen daher fortan in neuem, klaren Design und mit neuer Zählung ausschließlich als PDF-Dateien.

GDD-Praxishilfe DS-GVO I - Der Datenschutzbeauftragte nach der Datenschutz-Grundverordnung, Version 1.0, Stand November 2016

GDD-Praxishilfe DS-GVO II - Verantwortlichkeiten und Aufgaben nach der Datenschutz-Grundverordnung, Version 1.0, Stand Dezember 2016

GDD-Praxishilfe DS-GVO III - To-Dos für die Übergangsfrist bis zur Geltung der DS-GVO, Version 1.0, Stand Januar 2017

GDD-Praxishilfe DS-GVO IV - Mustervertrag zur Auftragsverarbeitung, Version 1.1, Stand April 2017 (Muster einzeln als .docx & englische Fassung als .docx)

GDD-Praxishilfe DS-GVO V - Verzeichis von Verarbeitungstätigkeiten, Version 1.0, Stand April 2017 (Muster einzeln als .docx)

GDD-Praxishilfe DS-GVO VI - Textausgabe DS-GVO mit Zuordnung BDSG, Version 1.0, Stand Mai 2017

GDD-Praxishilfe DS-GVO VII - Transparenzpflichten bei der Datenverarbeitung, Version 2.0, Stand Januar 2018

GDD-Praxishilfe DS-GVO VIII - Unternehmensrichtlinie zur Datenschutz-Organisation, Version 1.2, Stand Oktober 2017 (Muster als .docx)

GDD-Praxishilfe DS-GVO IX - Accountability, Version 1.0, Stand Oktober 2017

GDD-Praxishilfe DS-GVO X - Voraussetzungen der Datenschutz-Folgenabschätzung, Version 1.0, Stand Oktober 2017

GDD-Praxishilfe DS-GVO XI - Verpflichtung auf die Vertraulichkeit, Version 1.1, Stand Dezember 2017 (Muster einzeln als .docx)

GDD-Praxishilfe DS-GVO XII - Praxishinweise für Auftragsverarbeiter, Version 1.1, Stand Februar 2018

GDD-Praxishilfe DS-GVO XIII - Einwilligung, Version 1.0, Stand Februar 2018

GDD-Praxishilfe DS-GVO XIV - Die Datenschutz-Folgenabschätzung, Zusammenfassung des Leitfadens der spanischen Aufsichtsbehörde „AEPD" – Guía para una Evaluación de Impacto en la Protección de Datos Personales, Version 1.1, Stand Februar 2018

Weitere Materialien

Übersicht von Verarbeitungstätigkeiten Auftragsverarbeiter gem. Artikel 30 Abs. 2 DS-GVO

Übersicht von Verarbeitungstätigkeiten Verantwortlicher gem. Artikel 30 Abs. 2 DS-GVO

Datenschutz für Vereine Herausforderung EU-DatenschutzGrundverordnung (DS-GVO), Evelyn Seiffert

Datenschutz im Verein nach der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Fragen und Kontakt an
ds-sport@ibs-data-protection.de

IBS data protection services and consulting GmbH, Zirkusweg 1,20359 Hamburg